

Leersteuncentrum OKOplus

Vacature directeur (M/V/X)

Halftijdse opdracht 18/36

Leersteuncentrum OKOplus is op zoek naar een directeur in een halftijdse aanstelling gedurende het volledige schooljaar 2023-24 (1/9/23-31/8/24), met kans op verlenging. Barema bachelor (salarisschaal 748). De geldende onderwijsregelgeving is van toepassing. De opdracht kan worden gecombineerd met andere taken binnen het leersteuncentrum.

Leersteuncentrum OKOplus is een leersteuncentrum met een Vlaanderenbrede werking. Het werd opgericht door de vzw Leersteun OKO, een samenwerkingsverband tussen Federatie Steinerscholen en FOPEM (Federatie van Onafhankelijke Pluralistische Emancipatorische Methodescholen).

De directeur geeft leiding aan het leersteuncentrum, zowel wat betreft de kerntaak van leerondersteuning als wat betreft de aansturing van de secundaire processen. Je draagt de eindverantwoordelijkheid over de volledige werking van het leersteuncentrum. Vanuit een sterke visie werk je aan de uitbouw van een kwaliteitsvol leersteuncentrum met oog voor haar aangesloten scholen en hun specifieke pedagogische eigenheid. Je inspireert en coacht een team van ondersteuners en andere medewerkers.

Profiel:

- Je bezit een subsidieerbaar diploma
- Je hebt sterke communicatieve vaardigheden
- Je hebt een sterke affiniteit met en visie op leerondersteuning
- Je hebt een gedegen kennis van de onderwijsregelgeving en meer specifiek de bereidheid je in te werken in de nieuwe regelgeving m.b.t. leersteun
- Je hebt leidinggevende kwaliteiten die je in staat stellen op een empathische manier je team uit te bouwen, te motiveren, te ondersteunen en te begeleiden
- Je bent organisatorisch sterk en je werkt doelgericht
- Je bent een netwerker die in staat is de contacten met de aangesloten scholen te onderhouden en uit te bouwen
- Je hebt affiniteit met budgettaire opvolging
- Je voert kwaliteitsontwikkeling hoog in het vaandel
- Je bent verantwoordelijk, geëngageerd, zelfstandig
- Je bent ook een teamspeler

De opdracht:

- Je geeft leiding aan de medewerkers van het leersteuncentrum, in nauwe samenwerking met de coördinator
- Samen met het bestuursorgaan van vzw Leersteun OKO ontwikkel je een visie op de werking van het leersteuncentrum met respect voor de eigenheid van de aangesloten scholen
- Je ontwikkelt en bewaakt het professionaliseringsbeleid van het leersteuncentrum
- Je bent verantwoordelijk voor de budgetopvolging
- Je bent verantwoordelijk voor kwaliteitsontwikkeling in al zijn facetten

- Je organiseert de leersteunraad en verzorgt de communicatie met de aangesloten scholen
- Je volgt de decretale verplichtingen nauwgezet op
- Je bent verantwoordelijk voor de samenstelling en opvolging van het team. Als eerste evaluator voer je een modern personeelsbeleid binnen het regelgevend kader.
- Je ontwikkelt en implementeert de nodige procedures i.f.v. de goede werking van het leersteuncentrum
- Je rapporteert aan het bestuursorgaan

De maatschappelijke zetel van het leersteuncentrum is gevestigd in de Gitschotellei 188, 2140 Antwerpen. Plaats van tewerkstelling is de maatschappelijke zetel, telewerk in overleg mogelijk.

Sollicitaties (motivatie + cv) uiterlijk op 21 mei te mailen naar bestuursorgaan@okoplus.be

De aanwervingsprocedure loopt als volgt:

- Deadline sollicitaties 21 mei 2023
- Weerhouden kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek op vrijdag 26 mei (vanaf 13u)